

Einzelauftrag Nr. [●] (Werkvertrag)

zur Rahmenvereinbarung vom [] über Cloud-Beratungs-
und Unterstützungsleistungen

zwischen der govdigital eG („Auftraggeber“)

und

[]

Grunddaten	<p>Bedarfsträger: [●]</p> <p>Ansprechpartner Bedarfsträger:</p> <p>[Name, Organisationseinheit, E-Mail, Telefon]</p> <p>Ansprechpartner Auftraggeber:</p> <p>[Name, Organisationseinheit, E-Mail, Telefon]</p> <p>Ansprechpartner Auftragnehmer:</p> <p>[Name, Organisationseinheit, E-Mail, Telefon]</p> <p>Geplanter Leistungsbeginn: [Datum]</p> <p>Geplanter Abnahmezeitpunkt: [Datum]</p> <p>Leistungsort: [z.B. überwiegend remote; bei Bedarf nach ausdrücklicher Anweisung am Standort XY des Bedarfsträgers]</p>
Schwerpunkt der Leistung	<p><input type="checkbox"/> Transformation</p> <p><input type="checkbox"/> Projektbegleitung</p> <p><input type="checkbox"/> Architektur</p> <p><input type="checkbox"/> Cloud Security</p>

<p>Möglichst vollständige Leistungsbeschreibung (ggf. Verweis auf Anlage)</p> <p>Hinweis: Auf Basis der Leistungsbeschreibung erfolgt später eine Abnahme der Gesamtleistung.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. [z.B. Beschreibung des herzustellenden Beratungsergebnisses, der Zielsetzung und der fachlichen Anforderungen an das Werk] 2. [z.B. Ausgangssituation, Untersuchungsgegenstand, betroffene Cloud-Services, Architekturen, Prozesse, Sicherheitsanforderungen oder Beschaffungsvorhaben] 3. [z.B. zu erstellende Konzepte, Gutachten, Architektur-/Sicherheitsdokumentationen, Bewertungsmatrizen, Transformationspläne oder Entscheidungsvorlagen] 4. [z.B. Anforderungen an Struktur, Detailtiefe, Format, Abstimmungsschleifen, Qualitätssicherung und Übergabe der Ergebnisse]
<p>Ggf. Beschreibung der geforderten Rollen</p>	<p><input type="checkbox"/> Cloud-Berater, Level: [●] ggf. besondere Anforderungen: [●]</p> <p><input type="checkbox"/> Cloud-Architekt, Level: [●] ggf. besondere Anforderungen: [●]</p> <p><input type="checkbox"/> Transformation Manager, Level: [●] ggf. besondere Anforderungen: [●]</p> <p><input type="checkbox"/> Cloud-Security-Spezialist, Level: [●] ggf. besondere Anforderungen: [●]</p>
<p>Verbindliche Leistungstermine/Meilensteine verbindlicher Termin für die Bereitstellung zur Abnahme</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● [z.B. Bereitstellung Gliederung, Methodik oder Konzeptentwurf] bis [Datum] ● [z.B. Bereitstellung erster prüffähiger Entwurfsfassung des Beratungsergebnisses] bis [Datum] ● [z.B. Einarbeitung abgestimmter Rückmeldungen und Bereitstellung der finalen Fassung] bis [Datum] ● Bereitstellung der Gesamtleistung zur Abnahme bis [Datum]
<p>Höhe des Pauschalfestpreises</p>	<p>EUR [●]</p>

Ggf. Abschlagszahlungen (nur bei bewertbaren Teilleistungen)	<ul style="list-style-type: none"> • nach Freigabe der Leistung gemäß lfd. Nr. [●] • nach Freigabe der Leistung gemäß lfd. Nr. [●]
Ggf. besondere Mitwirkungsleistungen des AG	[z.B. konkret bereitzustellende Unterlagen/Zugänge]
Sonstige Vereinbarungen	[z.B. ergänzende IT-Sicherheitsvorgaben; ergänzende Dokumentationspflichten]
Anlagen	<ol style="list-style-type: none"> 1. [z.B. Leistungsbeschreibung Einzelabruf] 2. [z.B. ausgefülltes Muster Vereinbarung Auftragsverarbeitung] 3. [z.B. Personenprofile des einzusetzenden Personals]

_____, Ort, Datum	_____, Ort, Datum
_____ Unterschrift Auftraggeber	_____ Unterschrift Auftragnehmerin